

2013. 70

РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРГУЗИНСКИЙ РАЙОН»

671610, Республика Бурятия, Баргузинский район, с. Баргузин, ул. Дзержинского, 26, тел. 41-122

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
5 февраля 2013 года № 89

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»

На основании постановления Правительства Республики Бурятия от 26.12.2007 N 438 "О введении новых систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений", в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»", обеспечения дифференцированного подхода к оплате труда и усиления заинтересованности работников в конечных результатах:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»".

2. Директору муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»" Гаськову К.В. в срок до 12 февраля 2013 года:

- представить на согласование главе муниципального образования «Баргузинский район» Мельникову И.В. штатное расписание муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»";

- в соответствии ст. ст. 57,74 Трудового кодекса Российской Федерации внести изменения в трудовые договора работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»" в части приведения с настоящим постановлением;

- обеспечить реализацию настоящего постановления, в том числе обеспечить заключение соответствующего коллективного договора.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Баргузинский район»



И.В. Мельников

500.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ "ХОЗЯЙСТВЕННО-ТРАНСПОРТНЫЙ ОТДЕЛ"
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАРГУЗИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Бурятия от 26 декабря 2007 года N 438 "О введении новых систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений" с целью совершенствования системы оплаты труда работников в конечных результатах работы, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда, работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год.

Настоящее Положение предусматривает систему оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район» (далее - учреждение) в зависимости от профессиональной квалификационной группы, занимаемой должности и с учетом квалификационных требований (наличия образования, стажа работы по специальности), с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

Заработная плата работников учреждения включает в себя:

- оклады по должности (должностные оклады);
- компенсационные выплаты (приложение N 1);
- стимулирующие выплаты (приложение N 2).

2.1. Размеры должностных окладов устанавливаются на основе оклада по следующим профессиональным квалификационным группам:

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий

| Квалификационные уровни | Профессии рабочих (служащих), отнесенные квалификационным уровням | Оклад |
|--|---|-------|
| Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня | | |
| 1Квалификационный уровень | Уборщица служебных помещений, гардеробщик, курьер | 2887 |
| 2Квалификационный уровень | Зольщик, машинист(кочегар)котельной, | 2900 |
| | слесарь, водитель водитель главы | 3100 |
| Общепрофессиональные должности служащих первого уровня | | |
| 1Квалификационный уровень | Секретарь-машинистка, машинистка, секретарь-стенографистка | 2900 |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня | | |
| 2Квалификационный уровень | Зав.хозяйством, диспетчер, делопроизводитель | 3207 |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | | |
| 2Квалификационный уровень | Системный администратор, курьер-водитель | 3727 |
| Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня | | |
| 1Квалификационный уровень | Главный бухгалтер, бухгалтер | 4250 |
| 2Квалификационный уровень | Главный диспетчер ЧС | 4500 |
| 3Квалификационный уровень | Директор | 4670 |

2.2. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 07.08.2008 N 387.

2.2.1. Районный коэффициент устанавливается в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ЦТ ССР от 20 ноября 1967 г. N 512/П-28.

2.2.2. Процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

2.2.3. Надбавка за ненормированный рабочий день выплачивается за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам учреждения, если эти работники при необходимости привлекаются по приказу директора к выполнению своих трудовых обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

Размер ежемесячной надбавки устанавливается работнику до 50 процентов должностного оклада.

2.3. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.3.1. Премияльные выплаты по итогам работы

Работникам учреждений за качественное и своевременное выполнение возложенных на них задач, функций и полномочий по результатам работы выплачивается премия в соответствии с Положением, утвержденным директором учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом. Премирование работников учреждения производится по результатам работы за месяц. Основными критериями премирования являются:

- успешное и добросовестное выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- соблюдение трудовой дисциплины;
- безаварийная работа;
- своевременное и качественное выполнение ремонтных работ.

Размер выплаты, выплачиваемой работнику, определяется по результатам его деятельности, и максимальный размер ежемесячно составляет 100 процентов должностного оклада.

Основанием для выплаты премии является приказ директора учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом с указанием конкретного размера (в рублях) премии каждому работнику.

По решению директора учреждения работник может не представляться к премированию или ему может быть снижен размер премии по результатам работы за определенный период в связи с допущенными нарушениями трудовой дисциплины или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

Премия выплачивается одновременно с заработной платой за проработанное время и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

2.3.2. Выплаты за общий стаж работы, выслугу лет.

Размер конкретной надбавки работникам учреждения устанавливается приказом директора учреждения на основании решения постоянно действующей комиссии по установлению стажа, дающего право на выплату надбавки к должностному окладу за выслугу лет, размеры и условия в соответствии с приложением N 1.

2.3.3. Выплаты за классность.

Надбавка за классность устанавливается для водителей Главы, водителей 1-го и 2-го класса в размере:

- 2 класс - 10 процентов должностного оклада;
- 1 класс - 25 процентов должностного оклада.

Надбавка за классность выплачивается ежемесячно, пропорционально отработанному времени, без учета иных доплат и надбавок, со дня возникновения права на назначение и прекращается на следующий день после даты расторжения трудовых отношений.

2.3.4. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплата производится при наличии командировок, за выполнение срочных заданий, за высокие результаты, за высокую производительность труда работника, проявление инициативы, его участие в решении задач, поставленных перед учреждением. Установление конкретного размера указанной надбавки каждому работнику осуществляется приказом директора учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

2.3.5. Выплаты за качество выполняемых работ.

Размер надбавки работникам устанавливается приказом директора учреждения. Выплата производится за достижение высокого качества выполнения работы: аккуратность и точность, соблюдение сроков, применение в работе новых технологий, отсутствие замечаний со стороны руководства. Размер ежемесячной надбавки устанавливается работнику до 50 процентов должностного оклада.

3. Условия оплаты труда директора учреждения и главного бухгалтера.

Заработная плата директора учреждения и главного бухгалтера включает в себя:

- оклады по должности;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты.

Выплаты компенсационного характера:

Районный коэффициент, установленный в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 20 ноября 1967 г. №512/П-28;

Процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

Директору учреждения и главному бухгалтеру по результатам работы устанавливается ежемесячное премирование в сумме, рассчитываемой как установленный процент от должностного оклада в размере до 130 процентов.

Основанием для выплаты премии является приказ 1 Заместителя Руководителя Администрации муниципального образования «Баргузинский район». Условия премирования предусматриваются в трудовых договорах.

4. Заключительные положения

1. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в год, выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Установить, что при формировании фонда оплаты труда работников, сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты - в размере 8,5 (8,35) должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 2 должностных окладов;

- премий по результатам работы - в размере 6 (5,6) должностных окладов

- материальной помощи - в размере 2 окладов

- надбавка за качество выполняемых работ - в размере 2 окладов

3. Учитывать в фонде оплаты труда работников, указанных в пункте 4.2 настоящего положения, средства для осуществления иных выплат, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего положения.

3. Повышение заработной платы работников учреждения, финансируемой из бюджета, осуществляется в соответствии с нормативными актами муниципального образования «Баргузинский район».

Приложение N 1
к Положению о системе оплаты труда работников
муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел
администрации муниципального образования «Баргузинский район»

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ДЛЯ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

| N | Виды надбавок | Размер процентов к окладу |
|----------|---|------------------------------|
| Надбавки | | |
| 1 | Районный коэффициент в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 20 ноября 1967 г. N 512/П-28 | 50 |
| 2 | Процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям | до 30 |
| 3 | Надбавка за ненормированный рабочий день | до 50 |

Приложение N 2
к Положению о системе оплаты труда работников
муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел
администрации муниципального образования «Баргузинский район»

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ДЛЯ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

| N | Виды надбавок | Размер процентов к окладу |
|----------|--|------------------------------|
| Надбавки | | |
| 1 | Премия по итогам работы | до 100 |
| 2 | Работникам учреждения за непрерывный стаж, за выслугу лет: от 3 до 8 лет от 8 до 13 лет от 13 до 18 лет от 18 лет до 23 лет свыше 23 лет и более | 10 15 20 25 30 |
| 3 | Водителям автомобилей за классность: - первого класса - второго класса | 25 10 |
| 4 | Надбавка за интенсивность и высокие результаты в работе | до 100 |
| 5 | Надбавка за качество выполняемых работ | до 50 |