

РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРГУЗИНСКИЙ РАЙОН»

671610, Республика Бурятия, Баргузинский район, с. Баргузин, ул. Дзержинского, 26, тел./факс: 41-322

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 07 апреля 2015 г. № 438

О внесении изменений в Постановление Администрации МО «Баргузинский район» от 05.02.2013 № 89 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»»

В целях совершенствования системы оплаты труда, в рамках проведения мероприятий по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителя, главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел Администрации муниципального образования «Баргузинский район», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, во исполнение пункта 4 постановления Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014г. № 620 «Об утверждении положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета» постановляю:

1. В Постановлении Администрации МО «Баргузинский район» от 05.02.2013 № 89 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования «Баргузинский район»» слова «На основании постановления Правительства Республики Бурятия от 26.12.2007 № 438 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений»» заменить словами «Во исполнение пункта 4 постановления Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014г. № 620 «Об утверждении положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета»».

2. Внести в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел Администрации Муниципального образования «Баргузинский район»», утвержденное постановлением Администрации МО «Баргузинский район» от 05.02.2013 года № 89 следующие изменения:

1) в абзаце 1 раздела 1 слова «постановлением Правительства Республики Бурятия от 26 декабря 2007 года № 438 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений»» исключить;

2) пункт 2.1. изложить в новой редакции:

«2.1. Размеры должностных окладов устанавливаются на основе оклада по следующим профессиональным квалификационным группам:

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных
профессий

| Квалификационные уровни | Профессии рабочих (служащих), отнесенные квалификационным уровням | Оклад |
|-------------------------|---|-------|
|-------------------------|---|-------|

09 04 15

| | | | |
|---|--------------------------|--|------|
| Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня | | | |
| 1 | Квалификационный уровень | Уборщица служебных помещений, гардеробщик, курьер | 2887 |
| 2 | Квалификационный уровень | Зольщик, машинист(кочегар)котельной, слесарь, водитель | 2900 |
| | | водитель главы | 3100 |
| Общепрофессиональные должности служащих первого уровня | | | |
| 1 | Квалификационный уровень | Секретарь-машинистка, машинистка, секретарь-стенографистка | 2900 |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня | | | |
| 2 | Квалификационный уровень | Зав.хозяйством, диспетчер, делопроизводитель | 3207 |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | | | |
| 2 | Квалификационный уровень | Системный администратор, курьер-водитель | 3727 |
| Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня | | | |
| 2 | Квалификационный уровень | Главный диспетчер ЧС | 4500 |

»;

3) Раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Условия оплаты труда директора учреждения и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата директора учреждения и главного бухгалтера включает в себя:

- должностной оклад, определяемый в соответствии с пунктом 3.2. настоящего

Положения;

- компенсационные выплаты, установленные пунктом 3.3. настоящего Положения;

- стимулирующие выплаты, установленные пунктом 3.4. настоящего Положения.

3.2. Должностной оклад директора учреждения определяется в пределах трехкратного размера среднемесячной заработной платы работников возглавляемого им учреждения с учетом корректирующего коэффициента по следующей формуле:

$O = ЗП_{ср} \times 3 \times K$, где:

O - должностной оклад директора, руб.;

ЗП_{ср} - среднемесячная заработная плата работников, руб.;

K - корректирующий коэффициент, используемый для определения должностного оклада руководителя учреждения, который составляет 0,5 раз.

Среднемесячная заработная плата работников учреждения определяется путем деления годового фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением директора и главного бухгалтера, на среднесписочную численность этих работников в среднем за год и на количество месяцев. В данном случае в расчет годового фонда оплаты труда работников включаются оклады и стимулирующие выплаты и не учитываются выплаты, обусловленные районным коэффициентом, процентной надбавкой за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также другие компенсационные выплаты.

ФОТ
ЗПсс -----, где:
Числ. x п

ФОТ - годовой фонд оплаты труда работников учреждения (фонда), за исключением директора и главного бухгалтера, рассчитанный без выплат, обусловленных районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж, и других выплат компенсационного характера;

Числ. - среднесписочная численность работников учреждения, за исключением руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, в среднем за год;

п - количество месяцев в году (12).

Период времени в данном случае равен календарному году, предшествующему году установления должностного оклада директора учреждения.

Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается в размере 80 процентов должностного оклада директора учреждения.

Должностной оклад директора, главного бухгалтера пересматривается ежегодно с учетом сложившейся средней заработной платы работников возглавляемого учреждения.

3.3. Директору, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- Районный коэффициент, установленный в соответствии с Постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСП от 20 ноября 1967 № 512/П-28;

- Процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

3.4. Директору, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

Ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет, учитывающая стаж работы, производится к окладу по занимаемой должности в следующих размерах:

от 3 до 8 лет - 10 процентов;

от 8 до 13 лет - 15 процентов;

от 13 до 18 лет - 20 процентов;

от 18 до 23 лет - 25 процентов;

от 23 лет и более - 30 процентов.

3.5. Директор учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Условия оплаты труда директора учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой срочного трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной распоряжением Администрации МО «Баргузинский район» от 25.09.2013 года № 569-р.».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Баргузинский район»

Подп.: Пасынкова Т.В.
8(30131)42294



И.В. Мельников