



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

«31» октября 2022 года

№ 579

с. Баргузин

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обеспечение твердым топливом отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район»

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Бурятия от 01.10.2022 № 590 «Об утверждении Методики распределения и Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) в Республике Бурятия на обеспечение твердым топливом семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающих на территории Республики Бурятия» (в редакции постановления Правительства РБ от 10.10.2022 года № 608, от 22.10.2022 года 646, от 31.10.2022 года №667) постановляю:

1. Принять расходное обязательство по финансированию за счет средств местного бюджета затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению твердым топливом граждан Российской Федерации, в связи с частичной мобилизацией в Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на обеспечение твердым топливом отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район».

2.1. Услуги по обеспечению твердым топливом оказываются следующим категориям граждан:

а) лицам, призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

б) лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы на срок от 3 месяцев и более в войсковой части 24314 (в именном подразделении Республики Бурятия - мотострелковом батальоне «Байкал»);

в) семьям лиц, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта.

3. Признать утратившим постановление Администрации муниципального образования «Баргузинский район» от 13.10.2022 года №526 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат организациям, индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по обеспечению твердым топливом семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Баргузинский район» в сети Интернет (barguzinskij-r81.gosweb.gosuslugi.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2022 года.

Глава муниципального образования
«Баргузинский район»



М.А. Мишури

Исп.: Галимов В.Г.
Тел.: 8 (301-31) 41-307

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования
«Баргузинский район»
от 31.10.2022 № 579

Порядок
предоставления субсидий на обеспечение твердым топливом отдельным категориям
граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального
образования «Баргузинский район»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления из бюджета муниципального образования «Баргузинский район» субсидии на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации - производителям услуг по обеспечению твердым топливом (далее Организация) отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район» в жилых помещениях без центрального отопления.

1.2 Субсидии предоставляются из бюджета муниципального образования «Баргузинский район» Организациям на оказание услуг по обеспечению твердым топливом отдельным категориям граждан, в целях оказания мер поддержки.

1.3 Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

АМО «Баргузинский район» - Администрация муниципального образования «Баргузинский район» Республики Бурятия;

«Организация» (топливоснабжающая организация) - организации всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, заключившие с АМО «Баргузинский район» соглашения о снабжении населения твердым топливом;

«Семья» - к семье относятся лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство с лицом, призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», либо лицом, заключившим контракт о прохождении военной службы на срок от 3 месяцев и более в войсковой части 24314 (в именном подразделении Республики Бурятия - мотострелковом батальоне «Байкал») (далее Семья, Член семьи).

1.4 Главным распорядителем бюджетных средств, уполномоченным органом муниципального образования по реализации настоящего Порядка, является АМО «Баргузинский район».

1.5 Субсидии предоставляются в пределах суммы распределения иных межбюджетных трансфертов, утвержденной Правительством Республики Бурятия, на основании заключенного соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов между Министерством природных ресурсов и экологии Республики Бурятия (далее – Минприроды РБ) и АМО «Баргузинский район», лимитов бюджетных обязательств.

1.6 Получателем субсидии являются Организации, заключившие соглашения с АМО «Баргузинский район» об обеспечении твердым топливом (далее – Соглашение).

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1 Для получения субсидии Организации предоставляют в АМО «Баргузинский район» заявление, по форме, согласно приложению 1, к настоящему Порядку, вместе с документами, подтверждающими поставки твердого топлива гражданину или Члену семьи (Акты приема – передачи твердого топлива, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку).

Заявление заверяется подписью руководителя Организации или уполномоченным лицом (в данном случае предъявляется документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление) и печатью (при наличии).

Организация несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

2.2 Субсидия предоставляется Организации при условии соблюдения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующих требований:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не получает средства из местного бюджета АМО «Баргузинский район» на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов АМО «Баргузинский район».

- имеет действующее соглашение с АМО «Баргузинский район» об обеспечении твердым топливом населения.

2.3 АМО «Баргузинский район» регистрирует заявление в день его поступления с присвоением ему входящего номера и даты поступления.

2.4 Комиссия АМО «Баргузинский район» осуществляет проверку прилагаемых к заявлению документов на соответствие требованиям, установленным 2.1. настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня их поступления.

2.5 Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимает уполномоченное лицо – руководитель АМО «Баргузинский район» (либо лицо, его замещающее) на основании решения Комиссии АМО «Баргузинский район», в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия заявления.

2.6 Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- не предоставление или предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

- установление факта несоблюдения Организацией требований, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка;

2.7 АМО «Баргузинский район» направляет в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Организации письменное уведомление о принятом решении, способом, указанным в Заявлении.

2.8 При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии АМО «Баргузинский район» в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с Организацией Соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Управления финансов Администрации МО

«Баргузинский район» от 11.10.2022 г. №83 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Баргузинский район» субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

2.8.1 Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение о предоставлении субсидии, являются:

- цели, условия, сроки и порядок предоставления субсидии;
- согласие Организации на осуществление АМО «Баргузинский район» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям;
- сроки перечисления субсидии;
- перечисление субсидии производится на расчетные счета, открытые Организацией в кредитных организациях, указанные в Соглашении.

2.8.2 Размер субсидии на возмещение затрат Организации определяется исходя из:

- объема твердого топлива, поставленного Организацией Мобилизованному гражданину или Члену семьи, не превышающего 20 куб. метров дров;
- цены за 1 куб. метр твердого топлива (дров) или 1 тонну твердого топлива (угля) в АМО «Баргузинский район», определяемой приказами Республиканского агентства лесного хозяйства от 11.10.2022 № 988 и Министерства природных ресурсов Республики Бурятия от 11.10.2022 № 419-ПР соответственно;
- расходов на доставку твердого топлива Мобилизованному гражданину или Члену семьи.

Общий объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = V * C_t$$

Общий объем субсидии $C = C_{i1} + C_{i2} + \dots$

C – общий объем субсидии, предоставляемой Организации (рублей);

C_i – сумма субсидии для i -й семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации (рублей);

V - объем твердого топлива, (куб. метров / тонн);

C_t – цена за 1 куб. метр твердого топлива (дров) или 1 тонну твердого топлива (угля) в муниципальном образовании Республики Бурятия.

2.9 АМО «Баргузинский район» в течение 5 рабочих дней после поступления иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета осуществляет перечисление субсидии Организации.

3. Требование к отчетности

3.1 Сроки и форма предоставления Организацией отчетности определяется в соглашении.

3.2 Организация несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1 АМО «Баргузинский район» и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Организацией условий и порядка предоставления субсидии;

4.2 В случае нарушения Организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных АМО «Баргузинский район» и органами муниципального финансового контроля, Организация осуществляет возврат субсидии в местный бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

4.3 Основанием для освобождения Организации от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.4 В случае нарушения срока возврата субсидии в местный бюджет их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на обеспечение
твердым топливом отдельных категорий
граждан Российской Федерации,
проживающих на
муниципального образования
«Баргузинский район»

Форма

Руководителю Администрации муниципального образования
«Баргузинский район»

от _____

(наименование Организации)

(наименование должности, ФИО руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат организациям, индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по обеспечению твердым топливом (дровами) семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Баргузинский район»

_____ (наименование Организации)

в размере _____ (_____) рублей.

Банковские реквизиты:

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Настоящим заявлением подтверждаем, что _____

— не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– не получает средства из местного бюджета АМО «Баргузинский район» на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов АМО «Баргузинский район».

– имеет действующее соглашение с АМО «Баргузинский район» об обеспечении твердым топливом населения.

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

1. _____
2. _____
3. _____

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на обеспечение
твердым топливом отдельных категорий
граждан Российской Федерации,
проживающих на
муниципального образования
«Баргузинский район»

**Типовая форма
акта поставки твердого топлива (дрова)**

" ____ " ____ 20 ____ г.
(дата подписания акта)

с. _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____,
именуемый в дальнейшем "Организация", в лице _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии)
действующего на основании _____, с одной стороны, гражданин (ка)
_____,
зарегистрированный(ая) по адресу _____,
паспорт: серия _____ N _____ выдан _____,
именуемого в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, и местная администрация сельского (городского) поселения
« _____ », в лице Главы сельского (городского) поселения « _____ », действующего на
основании Устава поселения, именуемое в дальнейшем «Поселение», с третьей стороны, при совместном упоминании
именуемые "Стороны", подтверждаем поставку твердого топлива - дров "Получателю": в количестве
_____ (куб. метров).

Подписи "Сторон":

«Организация»	«Получатель»	«Поселение»
Наименование организации / индивидуального предпринимателя	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Наименование местной администрации сельского (городского) поселения
_____/ФИО	_____/ФИО	_____/ФИО
Подпись МП (при наличии)	подпись	подпись МП